**Ізюмська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів № 5**

**Ізюмської міської ради Харківської області**

**ПРОТОКОЛ**

**26.12.2018 №2**

м. Ізюм

засідання педагогічної ради

Голова – Павлюк Н. В.

Секретар – Рожда І. В.

Присутні: 30 осіб (список додано до протоколу).

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ:**

1. Про коригування семестрового оцінювання учню 9-А класу П’ятакову Павлу за І семестр 2018/2019 навчального року.

|  |
| --- |
| Інформація: ЗДВНР Шаповал Т. В. |

2. Про стан викладання та рівень навчальних досягнень учнів з інформатики в 2—11-х класах.

|  |
| --- |
| Довідка: ЗДВНР Шаповал Т. В. |

**1. СЛУХАЛИ:**

**Шаповал Т. В.**, заступника директора з навчально-виховної роботи. Вона повідомила, що надійшла заява від матері П’ятакової Тетяни Володимирівни учня 9-А класу П’ятакова Павла про коригування балу за І семестр 2018/2019 н.р. з правознавства. Тетяна Володимирівна зазначила, що згідно з інструкцією з ведення класного журналу учнів 5-11 класів загальноосвітніх навчальних закладів, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 03.06.2008 №496, коригування семестрового оцінювання проводиться не пізніше п’яти днів після подання заяви.

Голосували: «за» - 30, «проти» - 0, «утрималися» - 0.

**УХВАЛИЛИ:**

1. Допустити учня 9-А класу П’ятакова Павла до коригування семестрового балу за І семестр 2018/2019 навчального року з правознавства.

**2. СЛУХАЛИ:**

**Шаповал Т. В.**, заступника директора з навчально-виховної роботи з довідкою про стан викладання та рівень навчальних досягнень учнів з інформатики в 2—11-х класах (доповідь додається).

**УХВАЛИЛИ:**

1. Керівнику методичного об’єднання вчителів фізико-математичних дисциплін Василенко О. В.:

1.1. Розглянути довідку про стан викладання та рівень навчальних досягнень учнів із інформатики на засіданні методичного об’єднання вчителів фізико-математичних дисциплін.

До 28.12.2018 р.

2. Учителям інформатики Скрипник О. В., Задніпровській А. В.:

2.1. Забезпечувати належний методичний рівень викладання предмета, застосовуючи ефективні форми та методи для формування практичних навичок роботи з комп’ютером.

Постійно

2.2. Урізноманітнювати способи перевірки рівня навчальних досягнень учнів з предмета, зокрема звернути увагу на підвищення рівня теоретичної бази знань учнів, формування вмінь та навичок пояснювати виконання тієї чи іншої практичної дії в умовах роботи за комп’ютером.

Постійно

2.3. Активно використовувати перспективні освітні технології навчання інформатики (проектні, інтерактивні тощо), що дозволить пожвавити, оптимізувати й урізноманітнити викладання інформатики, активізувати пізнавальну діяльність школярів, розвинути їхнє мислення та зацікавити предметом, активніше залучати до самостійної роботи з предмета.

Постійно

2.4. Систематично використовувати в процесі викладання інформатики внутрішньопредметні та міжпредметні зв’язки.

Постійно

2.5. Формувати культуру вимови термінів та назв програмних засобів навчання.

Постійно

2.6. Посилити роботу з обдарованими дітьми з інформатики, сприяти їхньому залученню до участі в МАН, проектній діяльності, конкурсах учнівської творчості.

Постійно

2.7. Продумувати форми поточного контролю за засвоєнням нових знань, працювати над удосконаленням оцінювання знань учнів.

Постійно

2.8. Удосконалювати професійну компетентність через самоосвіту, самовдосконалення, самоаналіз, відвідування різних методичних заходів.

Постійно

2.9. Урізноманітнювати форми та методи позакласної роботи з предмета з метою підвищення пізнавального інтересу.

Постійно

3. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Шаповал Т. В.:

3.1. Сприяти зміцненню та розвитку матеріально-технічної бази навчального кабінету відповідно до вимог чинних програм з інформатики.

Постійно

3.2. Посилити контроль за якісним виконанням програмних вимог з інформатики та методичних рекомендацій щодо оцінювання рівня навчальних досягнень учнів.

Постійно

Голова педагогічної ради Н. В. Павлюк

Секретар І. В. Рожда