

**Ізюмська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів № 5
Ізюмської міської ради Харківської області**

**ПРОТОКОЛ
28.10.2020 №3**

м. Ізюм
засідання педагогічної ради

Голова – Павлюк Н.В.

Секретар – Рожда І. В.

Присутні: 36 осіб (список додано до протоколу)

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Підвищення фахової майстерності вчителів. Інноваційні підходи до творчої індивідуальної діяльності учнів з метою виховання в них стійкої позитивної мотивації навчальної діяльності як важливого фактора формування соціально активної особистості.
2. Інноваційні технології в роботі класного керівника щодо всебічного гармонійного розвитку особистості.
3. Про затвердження свідоцтва досягнень для 3 – 4-х класів Нової української школи.
4. Про виконання рішень попереднього засідання педагогічної ради 31.08.2020.

1.СЛУХАЛИ:

Шапвал Т. В., заступника директора з навчально-виховної роботи, яка зазначила, що формування в Україні нової системи освіти, орієнтованої на входження в світовий освітній простір, супроводжується істотними змінами в педагогічній теорії і практиці освітнього процесу.

Тому у сучасному вимогливому та швидкозмінному соціально-економічному середовищі рівень освіти, її вплив на особистісний розвиток дитини, значною мірою залежатиме від результативності запровадження технологій навчання, що ґрунтуються на нових методологічних засадах, сучасних дидактичних принципах та психолого-педагогічних теоріях, які розвивають діяльнісний підхід до навчання.

З метою підвищення якості знань учнів та виховання в них стійкої позитивної мотивації навчальної діяльності як важливого фактора формування соціальної активності особистості, вчителі закладу на своїх уроках впроваджують інноваційні технології.

Ефективність інтерактивних технологій залежить від уміння вчителя:

- об'єднувати учнів у групи (однорідні), (різномірні), давати завдання учням для попередньої підготовки;
- відбирати для уроку такі інтерактивні вправи, які дали б учням «ключ» до засвоєння теми;



Секретар Рожда І. В. ст. 5

Н. В. Павлюк

- під час інтерактивних вправ давати учням час подумати над завданням, щоб вони сприйняли його серйозно, а не механічно, або «граючись» виконали його;
- на одному занятті використовувати одну-дві інтерактивні вправи, а не їх калейдоскоп;
- презентувати проблему та чітко формулювати проблемні питання пропонувати всім висловити ідеї, коментарі, навести фрази чи слова, пов'язані з цією проблемою.

Заклад ХХІ століття зумовлює необхідність докорінного переосмислення освітньої парадигми, актуалізації змісту, технологій становлення особистості учня, як суб'єкта і проектувальника життя, створення проектно-життєвого простору, спрямованого на розвиток і саморозвиток компетентної, конкурентоспроможної особистості, яка вміє творчо розв'язувати проблеми, прагне змінити на краще своє життя й життя своєї країни. Заклад має захистити й підтримати дитину, виробити в неї життєздатність, озброїти механізмами і технологіями розробки життєвих стратегій та проектів. Місія закладу загальної середньої освіти спрямована на оволодіння кожною молодою людиною ключовими компетенціями, як важливим результатом якості освітнього процесу.

Навчання і виховання лише тоді мають реальну силу, коли вони ґрунтуються на вірі в дитину. Кожна дитина приходить до закладу зі своїми інтересами, поглядами, проблемами, індивідуальними здібностями. І тільки від учителя та педколективу залежить, чи зможуть вони максимально розкрити потенційні можливості дитини, стимулювати її до особистісно-розвивальної творчості. А в основу своєї роботи вчитель має покласти любов і повагу до дитини, опору на її сили, внутрішній потенціал.

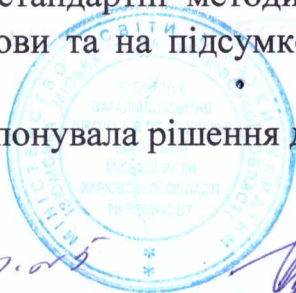
Справжній вчитель не той, хто розкриває учневі таємниці буття вказуючи йому прямий шлях до храму науки, а той хто своєю мудрістю запалює сонце над головою дитини, викреслюючи іскру допитливості, спонукаючи самотійно відшукати ключ до знань.

Творчий учитель мусить пам'ятати, що освітні технології мають відповідати викликам часу, орієнтуватися на прогресивні педагогічні досягнення, ідеї, культурні проблеми людства, нації, формувати в дітей основи моральності, духовної культури; сприяти реалізації парадигми сучасного навчання й виховання, творчій самореалізації всіх учасників освітнього процесу.

ВИСТУПИЛИ:

Давиденко О. В., вчитель початкових класів, про використання інноваційних технологій на уроках в початковій школі (додаток 1), **Весслова І. І.**, вчитель біології, про методи формування позитивної мотивації на уроках біології (додаток 2), **Задніпровська Ю. М.**, вчитель англійської мови, яка продемонструвала нестандартні методи і форми роботи з аудіювання на уроках англійської мови та на підсумковому уроці з теми «Мій щоденний раціон» (додаток 3).

Шаповал Т. В. запропонувала рішення до ухвали.



Директор ЗОШСШ і-м.м.а.б

Т.В. Шаповал

Голосували: «за» - 36, «проти» - 0, «утрималися» - 0.

УХВАЛИЛИ:

1. Заступнику директора з навчально-виховної Шаповал Т. В.:
 - 1.1. Створити банк даних інноваційних технологій в шкільному методичному кабінеті та тримати на контролі його поповнення. Постійно
 - 1.2. Спрямувати методичну роботу на вивчення нових педагогічних технологій з метою подальшого їх використання в практичній діяльності. Постійно
2. Членам методичної ради:
 - 2.1. Організувати проведення методичних заходів, що сприяють підвищенню професійної компетентності вчителя. Протягом 2020/2021 навчального року
3. Педагогічному колективу:
 - 3.1. Проводити відкриті уроки з використанням нових освітніх технологій. Протягом 2020/2021 навчального року
 - 3.2. Вивчати інноваційні технології шляхом самоосвіти. Постійно
 - 3.3. Систематично працювати над підвищенням рівня викладання предметів, вдосконалювати свою професійну майстерність, проваджувати освітні інновації, сучасні інформаційні технології з метою розвитку в учнів ключових компетентностей. Постійно
 - 3.4. Посилити роботу з обдарованими дітьми, залучати їх до участі в предметних олімпіадах, різноманітних конкурсах та проектах, що створюють умови для самопізнання й самореалізації учнів. Протягом 2020/2021 навчального року.
 - 3.5. Активно займатися самоосвітою, поширенням передового досвіду, розробкою методичних посібників, авторських програм тощо. Постійно

2.СЛУХАЛИ:

Ващенко Т. С., вчителя української мови та літератури, про інноваційні технології в роботі класного керівника (додаток 4).

Чулієву Г. В., вчителя початкових класів, про власні методичні нароби у виховній роботі класного керівника (додаток 5).

УХВАЛИЛИ:

1. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Живолуп О. С.:



Директор ЗОШ І-ІІ ст. № 5

Ж.В. Зависок

1.1. Урізноманітнювати форми контролю за використанням класними керівниками в освітньому процесі інноваційних форм та методів через відвідування уроків, позакласних заходів, вивчення педагогічного досвіду.

Постійно

1.2. Залучати класних керівників до публікацій власного досвіду роботи у фахових виданнях та на освітніх інтернет-ресурсах.

Постійно

2. Класним керівникам 1 – 11-х класів:

2.1. Впроваджувати інноваційні форми діяльності у роботі з батьками.

Протягом 2020/2021 навчального року

2.2. Провести відкриті години спілкування з використанням інноваційних форм роботи.

Протягом II семестру 2020/2021 навчального року

3.СЛУХАЛИ:

Шаповал Т. В., заступника директора з навчально-виховної роботи, про необхідність визначити форму свідоцтва досягнень у 3 – 4-х класах Нової української школи. У Методичних рекомендаціях щодо оцінювання результатів навчання учнів третіх і четвертих класів Нової української школи, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 16.09.2020 №1146 міститься орієнтовна форма вищезазначеного свідоцтва, яку заклад освіти може змінювати з урахуванням навчальних предметів (інтегрованих курсів), визначених у його освітній програмі.

ВИСТУПИЛИ:

Супрун А. А., вчитель початкових класів, класний керівник 3-А класу із пропозицією форми свідоцтва досягнень для учнів 3 – 4-х класів Нової української школи.

УХВАЛИЛИ:

1. Затвердити форму свідоцтва досягнень 3 – 4-х класів Нової української школи (додаток б).

4.СЛУХАЛИ:

Шаповал Т. В., заступника директора з навчально-виховної роботи, з інформацією про виконання рішень попереднього засідання педагогічної ради від 31.08.2020.

УХВАЛИЛИ:

1. Вважати рішення засідання педагогічної ради від 31.08.2020 виконаними.

Голова педагогічної ради

Н. В. Павлюк

Секретар

І. В. Рожда

